

Tisztelt Szülő!

Tájékoztatni szeretnénk, hogy az RRF-1.2.1-2021-2021-00001 azonosítószámú „*Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára*” című projekt keretében eredményes közbeszerzési eljárást folytatott le a Klebelsberg Központ és a Digitális Kormányzati Ügynökség Zrt., melynek köszönhetően 140 ezer darab notebook kiosztása valósulhat meg ebben az évben.

Értesítjük, hogy **2023. október 3. és 15. között elérhető a 7. és 10. évfolyamos diákok szülei/törvényes képviselői számára a regisztrációs lehetőség** az RRF-1.2.1 projekt keretében kiosztásra kerülő, oktatási célú, személyes használatú notebookok igénylésére.

A 7. és 10. évfolyamon tanuló diákok igényelhetnek szüleiken/törvényes képviselőiken keresztül IKT-eszközt, más évfolyamok diákjai jelenleg nem.

A szülők 2023. október 3-15. között tudnak regisztrálni a KRÉTA Rendszeren keresztül.

Fontos tudni!

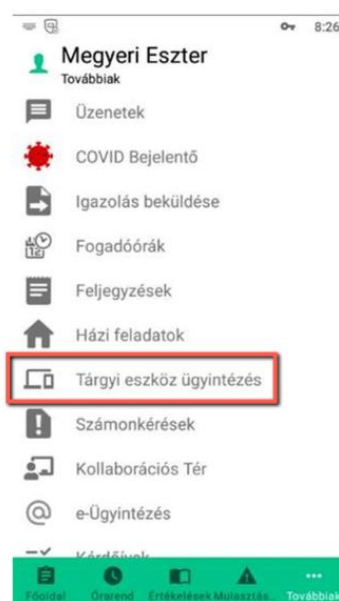
Az eszköz igényléshez szükséges regisztrációs folyamatot csak szülői, gondviselői jogosultsággal lehet elindítani, tanulói belépéssel nem lehetséges! A regisztrációt csak a törvényes képviselőnek beállított szülő, gondviselő tudja végrehajtani! A regisztrációt minden esetben az a szülő végezze el - saját adatainak megadásával -, aki átveszi majd az eszközt az intézményben! Abban az esetben ha a regisztrációt végző szülő akadályoztatva van az átvételben, akkor mindenképpen szükséges egy meghatalmazás annak a személynek - házastárs, családtag esetén is - aki az intézményben átveszi az eszközt!

Bejelentkezés a programba

Az eszköz igényléséhez regisztrációra van szükség, melyet a KRÉTA Szülőknek mobilalkalmazásban, illetve asztali számítógépről a KRÉTA Elektronikus ellenőrzőjében is megtehető. Amennyiben Önnek még nincs gondviselői felhasználóneve, jelszava, akkor jelezze azt gyermeke iskolai KRÉTA adminisztrátorának.

Hol tudom elérni az eszköz igénylését és az ügyintézési funkciókat a KRÉTA SZÜLŐKNEK mobilalkalmazásban?

A KRÉTA Szülőknek mobilalkalmazásba gondviselői felhasználónévvel és jelszóval kell bejelentkeznie, majd a TÁRGYI ESZKÖZ ÜGYINTÉZÉSE menüpontot kell kiválasztania.



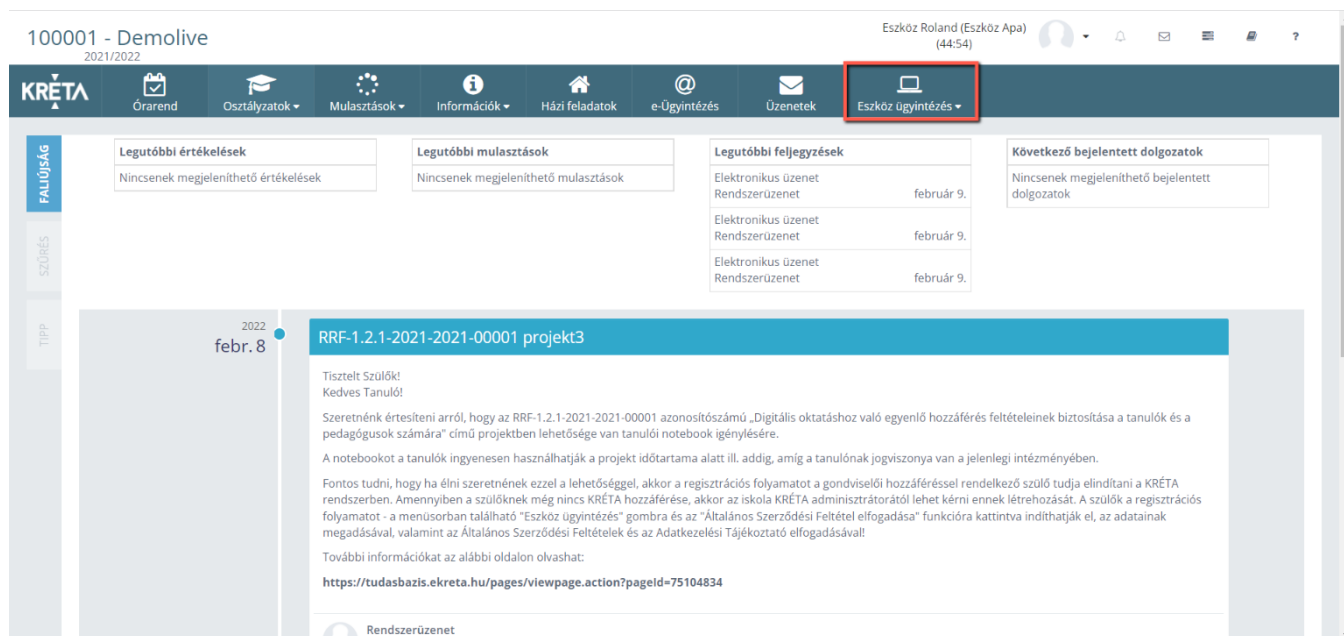
Hibásan adtam meg az adataimat a regisztrációs folyamat során. Tudom módosítani a mobil alkalmazásban?

Igen. Ha a regisztráció során tévedésből rosszul adta meg az adatait, akkor a TÁRGYI ESZKÖZ ÜGYINTÉZÉSE funkcióban lehetősége van az adatainak módosítására. Válassza ki a menüből a TÁRGYI ESZKÖZ ÜGYINTÉZÉSE funkciót, adja meg a helyes adatokat, majd az ADATOK MÓDOSÍTÁSA gombra kattintva mentse el a változásokat.

Hol tudom elérni az eszköz igénylését és az ügyintézési funkciókat asztali számítógépről?

Az intézményi KRÉTA felületre gondviselői felhasználónévvel és jelszóval kell bejelentkeznie, majd a felső menüsorban az ESZKÖZ ÜGYINTÉZÉS menüpontra kell kattintania.

Segédvideó: <https://www.youtube.com/watch?v=oXIFR52jv90> amelyben lépésről-lépésre elmagyarázzuk, hogy az eszközigénylést hogyan tudja a böngészőprogramban végrehajtani!



100001 - Demolive
2021/2022

Eszköz Roland (Eszköz Apa)
(44:54)

KRÉTA

Órarend Osztályzatok Mulasztások Információk Házi feladatok e-Ügyintézés Üzenetek **Eszköz ügyintézés**

FAUJÓSÁG

Legutóbbi értékelések
Nincsenek megjeleníthető értékelések

Legutóbbi mulasztások
Nincsenek megjeleníthető mulasztások

Legutóbbi feljegyzések

Elektronikus üzenet Rendszerüzenet	február 9.
Elektronikus üzenet Rendszerüzenet	február 9.
Elektronikus üzenet Rendszerüzenet	február 9.

Következő bejelentett dolgozatok
Nincsenek megjeleníthető bejelentett dolgozatok

2022 febr. 8

RRF-1.2.1-2021-2021-00001 projekt3

Tisztelt Szülők!
Kedves Tanulót!

Szeretnénk értesíteni arról, hogy az RRF-1.2.1-2021-2021-00001 azonosítószámú „Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára” című projektben lehetősége van tanulói notebook igénylésére.

A notebookot a tanulók ingyenesen használhatják a projekt időtartama alatt ill. addig, amíg a tanulónak jogviszonya van a jelenlegi intézményben.

Fontos tudni, hogy ha élni szeretnének ezzel a lehetőséggel, akkor a regisztrációs folyamatot a gondviselői hozzáféréssel rendelkező szülő tudja elindítani a KRÉTA rendszerben. Amennyiben a szülőknek még nincs KRÉTA hozzáférése, akkor az iskola KRÉTA adminisztrátorától lehet kérni ennek létrehozását. A szülők a regisztrációs folyamatot - a menüsorban található "Eszköz ügyintézés" gombra és az "Általános Szerződési Feltétel elfogadása" funkcióra kattintva indíthatják el, az adatainak megadásával, valamint az Általános Szerződési Feltételek és az Adatkezelési Tájékoztató elfogadásával!

További információkat az alábbi oldalon olvashat:

<https://tudasbazis.ekreta.hu/pages/viewpage.action?pageId=75104834>

Rendszerüzenet

Mit tegyek, ha nem jelenik meg az Eszköz ügyintézés funkció?

A funkció csak gondviselői felhasználónévvel és jelszóval történő bejelentkezés után csak azon szülőknek/gondviselőknek jelenik meg, akik az intézmény KRÉTA felületén törvényes képviselőnek vannak beállítva.

Mit tegyen, ha Ön a gyermeke törvényes képviselője, de mégsem jelenik meg az Eszköz ügyintézés funkció:

1. Ellenőrizze le, hogy valóban gondviselői felhasználónévvel és jelszóval jelentkezett be a felületre, nem pedig tanulói adatokkal!
2. Vegye fel a kapcsolatot az intézménnyel, hogy ellenőrizzék le az Ön törvényes gondviselői beállítását!

Személyes adatok kitöltése

A regisztrációnál a személyi igazolványán szereplő adatait kell megadnia! A csillaggal jelölt mezők kitöltése kötelező! Amennyiben a regisztrációnál megadott adatokban változás következik be az eszköz átvételéig ezen adatokat módosítani tudja a felületen.

Fontos tudni!

A regisztrációs felületen mindig a saját - a személyi igazolványával egyező - adatait adja meg, ne pedig a gyerekének a személyes adatait!

Az Általános Szerződési Feltételek és az Adatkezelési Tájékoztató elfogadása, az igénylés beküldése

Az eszközigénylés azzal válik véglegessé, ha az *Általános Szerződési Feltételek* és az *Adatvédelmi Tájékoztató tartalmát megismertem és az abban foglaltakat tudomásul vettem* szövegek melletti jelölőnégyzeteket kipipálja, majd a REGISZTRÁCIÓ BENYÚJTÁSA gombra kattint.